

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 기획예산과

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 군정 정책의 기획조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산과	6,438,785	9,366,789	△2,928,004
도	16,669		
군	6,422,116		
지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	1,317,979	1,255,930	62,049
도	16,669		
군	1,301,310		
군정 정책의 기획조정	109,200	91,935	17,265
군정 주요업무 추진	55,000	58,335	△3,335
201 일반운영비	46,000	49,335	△3,335
01 사무관리비	46,000	49,335	△3,335
○주요업무계획 제작(책자 및 PPT)	20,000		
- 주요업무계획서 제작	5,000,000원*2회	10,000	
- 군정보고 PPT 제작	5,000,000원*2회	10,000	
○각종 보고서 제작 및 물품 구입	2,000,000원*10회	20,000	
○군 개발계획도 제작	2,000,000원*2회	4,000	
○군정현황판 및 안내도 제작	1,000,000원*2회	2,000	
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○국·도·군정 관련 시책추진 업무추진비	9,000,000원	9,000	
기획예산과(업무추진비)	4,200	3,600	600
203 업무추진비	4,200	3,600	600
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○부서운영업무추진비(25인이하)	350,000원*12개월	4,200	
세계 섬 엑스포 유치 협력	50,000	30,000	20,000
308 자치단체등이전	50,000	30,000	20,000
07 자치단체간부담금	50,000	30,000	20,000
○세계 섬 엑스포 유치 협력 부담금	50,000,000원*1회	50,000	
법무업무	249,600	249,600	0
소송 수행	249,600	249,600	0
201 일반운영비	249,600	249,600	0
01 사무관리비	249,600	249,600	0
○소송대리인 선임료 및 성공 보수	4,000,000원*50회	200,000	
○법률 자문료 및 답변서 작성료 등	40,000,000원	40,000	
○고문변호사 수당	200,000원*4명*12개월	9,600	
공무원 국외연수 및 국제화 업무	5,000	5,000	0

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 공무원 국외연수 및 국제화 업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국제화 재단 기금조성	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○국제화 지원기능 분담금 5,000,000원	5,000		
효율적인 군정홍보 운영	769,042	716,222	52,820
진도군보 등 소식지 발행	22,000	80,000	△58,000
201 일반운영비	22,000	80,000	△58,000
01 사무관리비	22,000	80,000	△58,000
○보배섬진도 소식지 발행 22,000,000원*1회	22,000		
진도군정 홍보	747,042	636,222	110,820
201 일반운영비	713,680	586,860	126,820
01 사무관리비	671,480	498,160	173,320
○SNS 라이브 방송 운영 12,000,000원*1회	12,000		
○기록보존용 기기 소모품 구입 650,000원*12회	7,800		
○신문구독료(일간지, 주간지) 17,500,000원*4분기	70,000		
○공무원 교양지 구입 6,000원*14종*10부*12개월	10,080		
○명절 분위기 조성 등 홍보 현수막 제작 1,500,000원*2회	3,000		
○기록보존용 사진인화 7,800	7,800		
- 사진인화료 4,000원*100개*12개월	4,800		
- 기록보존용 앨범제작 1,500,000원*2회	3,000		
○농수특산품 홍보 광고(신문, 인터넷 등) 2,000,000원*50회	100,000		
○TV 방송기록 보존용 영상물 구입 60,000원*100건	6,000		
○방송 프로그램 유치 및 제작지원 50,000,000원*4회	200,000		
○신문기사 스크랩 프로그램 사용료 1,700,000원*12개월	20,400		
○주요통신사 유료 ID 사용료 1,000,000원*3종*12개월	36,000		
○진도군 공식 SNS 운영 69,000,000원	69,000		
○SNS 홍보 등 소품 구입 200,000원*48회	9,600		
○농수특산품 홍보 방송 광고 25,000,000원*4회	100,000		
○전광판 유지보수 1,000,000원*1대*12개월	12,000		
○DID 유지보수 400,000원*1대*12개월	4,800		
○SNS 홍보영상 촬영을 위한 장비 구입 및 수리 1,000,000원	1,000		

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 효율적인 군정홍보 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○SNS 홍보영상 편집 프로그램 구입 1,000,000원*1회	1,000		
○SNS 홍보영상 편집을 위한 글씨체 및 음원 구입 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	42,200	88,700	△46,500
○공공요금 및 제세(군정홍보물 발송 우편료) -군정홍보물 발송 우편료 14,000,000원*1회	32,000		
-디지털 TV 수신료 30,000원*50대*12개월	14,000		
○LED전광판 전기, 통신요금 650,000원*1대*12개월	18,000		
○SNS운영 스마트폰 요금 200,000원*12개월	7,800		
	2,400		
203 업무추진비	19,362	19,362	0
03 시책추진업무추진비 ○군정홍보대책 시책추진 업무추진비 19,362,000원	19,362	19,362	0
	19,362		
206 재료비	10,000	0	10,000
01 재료비 ○진도군 홍보 영상 촬영 재료비 10,000,000원	10,000	0	10,000
	10,000		
405 자산취득비	4,000	8,000	△4,000
01 자산및물품취득비 ○진도군 홍보 영상 촬영용 드론 구입 4,000,000원*1대	4,000	8,000	△4,000
	4,000		
제도개선 위주 감사 및 공직기강 확립	34,460	31,020	3,440
감사 및 조사업무 추진	34,460	31,020	3,440
201 일반운영비	24,020	24,020	0
01 사무관리비	24,020	24,020	0
○감사활동 기록보존 150,000원*4회	600		
○공직자 재산등록 금융거래 정보 수수료 250원*2,000건	500		
○감사장 컴퓨터용 프린터 토너 구입 300,000원*4회	1,200		
○수시감사장 수감용품 구입 250,000원*12회	3,000		
○수시감사장 정수기 임차료 35,000원*12개월	420		
○부패예방을 위한 청렴교육 및 홍보물 제작 4,000,000원*2회	8,000		
○청렴자가학습시스템 및 화면보호기 제작 5,000,000원	5,000		
○부패방지 익명제보시스템 운영 5,300,000원	5,300		
301 일반보전금	2,000	0	2,000

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 제도개선 위주 감사 및 공직기강 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타보상금		2,000	0	2,000
○부패신고 보상금	200,000원*10회	2,000		
308 자치단체등이전		8,440	7,000	1,440
11 공공관등에대한경상적위탁사업비		8,440	7,000	1,440
○청백-e 시스템(통합 상시모니터링) 유지관리 및 운영지원사업	8,440,000원	8,440		
합리적 계약심사업무 추진		7,000	7,000	0
효율적인 계약심사 추진		7,000	7,000	0
201 일반운영비		7,000	7,000	0
01 사무관리비		7,000	7,000	0
○건설기술법령집 구입	200,000원*5종	1,000		
○설계전문도서 및 계약심사전문도서 구입	200,000원*5종*3회	3,000		
○전문기관 기술검토 의뢰	1,000,000원*3회	3,000		
행정규제 개혁		1,200	1,200	0
규제개혁 업무 추진		1,200	1,200	0
201 일반운영비		1,200	1,200	0
01 사무관리비		1,200	1,200	0
○홍보물 제작	400,000원*2회	800		
○위원회 운영	200,000원*2회	400		
효율적인 군정현안 운영		50,000	57,000	△7,000
효율적인 공모사업 추진		50,000	57,000	△7,000
207 연구개발비		50,000	50,000	0
01 연구용역비		50,000	50,000	0
○공모사업 소규모 용역비	50,000,000원*1회	50,000		
의회 업무		2,600	2,720	△120
군의회 업무 지원		2,600	2,720	△120
201 일반운영비		600	720	△120
01 사무관리비		600	720	△120
○자치의정 구독료 지급	5,000원*20부*6개월	600		
203 업무추진비		2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비		2,000	2,000	0
○의정활동 지원 시책추진 업무추진비	2,000,000원	2,000		
통계업무추진		89,877	94,233	△4,356
	도	16,669		
	군	73,208		
통계조사 및 통계자료 작성(보조)		33,338	32,238	1,100
	도	16,669		
	군	16,669		

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 통계업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	28,370	27,270	1,100
도	14,185		
군	14,185		
04 기간제근로자등보수 ○사회조사 조사요원 인건비 28,370,000원	28,370	27,270	1,100
도	14,185		
군	14,185		
201 일반운영비	4,968	4,968	0
도	2,484		
군	2,484		
01 사무관리비 ○사회조사 조사가구 답례품 4,968,000원	4,968	4,968	0
도	2,484		
군	2,484		
통계조사 및 통계자료 작성(자체)	49,224	56,007	△6,783
201 일반운영비	49,224	56,007	△6,783
01 사무관리비	49,224	56,007	△6,783
○사업체조사 업무추진	21,105		
-홍보물 제작(현수막) 100,000원*21개소	2,100		
-보고서 발간 35,000원*100부	3,500		
-사무실 운영비 600,000원*3개월	1,800		
-조사원 안전용품 50,000원*12명	600		
-도급조사요원 76,960원*7명*26일*70%	9,805		
-사무기기	3,300		
· PC 임차료 150,000원*3대*3개월	1,350		
· 복합기 임차료 650,000원*1대*3개월	1,950		
○사회조사 업무추진	22,119		
-홍보물 제작(현수막) 100,000원*21개소	2,100		
-사회조사 지표개발 및 결과분석 용역비 12,100원*828세대	10,019		
-사회조사 조사용품 및 발간 제작비 등 3,900,000원	3,900		
-사회조사 PC 임차료 150,000원*5대*2개월	1,500		
-사회조사 복합기 임차 및 토너 구입 650,000원*1대*2개월	1,300		
-조사원 안전용품 50,000원*30명	1,500		
-사무실 운영비 600,000원*3개월	1,800		
○통계연보 발간 40,000원*150부*1년	6,000		
통계조사 및 통계자료 작성(인건비)	7,315	5,988	1,327

부서: 기획예산과  
 정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 통계업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101	인건비	7,315	5,988	1,327
04	기간제근로자등보수	7,315	5,988	1,327
	○사업체조사 조사요원 인건비(국비지원)	7,315		
	-총관리자 79,840원*1명*28일*70%	1,565		
	-조사관리자 79,840원*1명*28일*70%	1,565		
	-조사지원관리자 76,960원*1명*28일*70%	1,509		
	-입력요원 76,960원*2명*18일*70%	1,940		
	-고용부담금 1,051,000원*70%	736		
효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)		540,503	559,983	△19,480
예산운영 관리		200,551	220,031	△19,480
예산편성운영 효율성 도모		172,369	193,033	△20,664
201	일반운영비	78,181	78,181	0
01	사무관리비	78,181	78,181	0
	○예산안 및 예산서 제작(본예산, 추경)			
	25,000,000원	25,000		
	○중기지방재정계획서 제작			
	3,800,000원*1회	3,800		
	○예산편성 운영기준 지침 제작			
	7,000,000원*1회	7,000		
	○성인지 예산서 제작			
	5,000,000원*1회	5,000		
	○성과계획서 제작			
	5,000,000원*1회	5,000		
	○예산업무추진 심의서류 등 제작			
	6,000,000원	6,000		
	○예산업무추진 각종 매뉴얼(책자) 제작			
	3,000,000원	3,000		
	○예산업무추진 복사기 임차료			
	550,000원*12개월	6,600		
	○예산업무추진 복사기 임차료(추가발생분)			
	500,000원*7개월	3,500		
	○보조사업통합관리시스템 유지 보수			
	13,281,000원	13,281		
202	여비	4,400	4,400	0
01	국내여비	4,400	4,400	0
	○예산업무추진 합동집무 관외 출장여비			
	110,000원*1명*5일*8회	4,400		
203	업무추진비	15,000	5,000	10,000
03	시책추진업무추진비	15,000	5,000	10,000
	○예산확보 및 재정운영 업무추진비			
	15,000,000원	15,000		
303	포상금	10,000	0	10,000
01	포상금	10,000	0	10,000
	○`22년 하반기 지방재정집행 우수부서 포상			
	-최우수 1,500,000원*3부서	4,500		
	-우수 1,000,000원*3부서	3,000		

부서: 기획예산과  
 정책: 효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 예산운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-장려 500,000원*5부서	2,500		
	308 자치단체등이전	21,758	21,758	0
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○지방재정관리 시스템 운영 및 유지관리(부담액) 21,758,000원	21,758	21,758	0
	403 자치단체등자본이전	43,030	83,694	△40,664
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비 ○차세대 지방재정관리시스템 구축 지자체분담금 43,030,000원*1회	43,030	83,694	△40,664
	예산운영 관리(인건비)	28,182	26,998	1,184
	101 인건비	28,182	26,998	1,184
	04 기간제근로자등보수 ○예산운영 관리 업무보조(인건비) -기본급 76,960원*1명*255일 19,625 -주휴수당 76,960원*1명*52주 4,002 -사회보험료 200,000원*1명*12개월 2,400 -상여금 500,000원*1명*2회 1,000 -시간외 근무수당 9,620원*1명*10시간*12개월 1,155	28,182	26,998	1,184
	기관공동운영	339,952	339,952	0
	직원능력 향상 도모	294,952	294,952	0
	201 일반운영비	52,452	52,452	0
	01 사무관리비 ○공무원위탁 교육비 16,920,000원 16,920 ○공무원 교육부담금 35,532,000원 35,532	52,452	52,452	0
	202 여비	242,500	242,500	0
	05 공무원 교육여비 ○공무원 교육여비 -3일교육 214,400원*150명 32,160 -1주교육 354,500원*120명 42,540 -4주교육 1,700,000원*50명 85,000 -24주교육 10,850,000원*4명 43,400 -1주일 미만 수시 발생 교육 29,400,000원 29,400 -세미나, 연찬회 및 상시학습교육 10,000,000원 10,000	242,500	242,500	0
	공통운영관리	45,000	45,000	0
	201 일반운영비	35,000	35,000	0
	01 사무관리비 ○종합행정추진 일반운영비 30,000,000원 30,000	30,000	30,000	0
	02 공공운영비 ○공공요금 5,000,000원 5,000	5,000	5,000	0

부서: 기획예산과  
 정책: 효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 기관공통운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	10,000	10,000	0
	01 국내여비	10,000	10,000	0
	○종합행정 업무추진 출장여비 10,000,000원	10,000		
예비비(예비비/예비비)		4,000,000	4,000,000	0
예비비		4,000,000	4,000,000	0
예비비		4,000,000	4,000,000	0
801 예비비		4,000,000	4,000,000	0
01 일반예비비		3,000,000	3,000,000	0
○`23년도 세출예산 예비비 3,000,000,000원		3,000,000		
02 재해·재난목적예비비		1,000,000	1,000,000	0
○재해·재난 예비비 1,000,000,000원		1,000,000		
내부유보금(기타/기타)		452,707	3,431,028	△2,978,321
내부유보금		452,707	3,431,028	△2,978,321
내부유보금		452,707	3,431,028	△2,978,321
801 예비비		452,707	3,431,028	△2,978,321
03 내부유보금		452,707	3,431,028	△2,978,321
○내부 유보금 452,707,000원		452,707		
행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)		127,596	119,848	7,748
인력운영비		64,509	64,981	△472
인력운영비		64,509	64,981	△472
101 인건비		64,509	64,981	△472
01 보수		64,509	64,981	△472
○기획예산과 시간외 근무수당		64,509		
-일반직				
·6급 12,321원*5명*30시간*12개월		22,178		
·7급 11,130원*6명*30시간*12개월		24,041		
·8급 9,992원*3명*30시간*12개월		10,792		
·9급 9,160원*1명*30시간*12개월		3,298		
-전문경력관		4,200		
·나군 11,664원*1명*30시간*12개월		4,200		
기본경비		63,087	54,867	8,220
기본경비(기획예산과)		17,820	18,000	△180
201 일반운영비		16,560	16,800	△240
01 사무관리비		16,560	16,800	△240
○기획예산과 업무추진 사무용품 구입 10,000원*21명*12개월*80%		2,016		
○기획예산과 업무추진 전자복사용지 구입 25,000원*21명*0.6박스*12개월*80%		3,024		
○기획예산과 복합기 임차료 550,000원*1대*12개월*80%		5,280		



부서: 기획예산과  
 정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기획예산과 프린터토너 등 소모품 구입(컬러) 300,000원*2대*4회*80%	1,920		
○기획예산과 프린터토너 등 소모품 구입(흑백) 250,000원*2대*6회*80%	2,400		
○기획예산과 사무기기 수리보수비용(복사기 등) 200,000원*2대*6회*80%	1,920		
202 여비	1,260	1,200	60
01 국내여비	1,260	1,200	60
○신비의 바닷길 축제 종사자 여비 20,000원*21명*3일	1,260		
기본경비(기획담당)	9,171	9,171	0
201 일반운영비	3,456	3,456	0
01 사무관리비	3,456	3,456	0
○기획업무추진 급량비 8,000원*6명*60일*80%	2,304		
○기획업무추진 사무용품 구입 20,000원*6명*12개월*80%	1,152		
202 여비	5,715	5,715	0
01 국내여비	5,715	5,715	0
○기획업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30%	3,240		
○기획업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30%	2,475		
기본경비(예산담당)	7,068	7,068	0
201 일반운영비	2,496	2,496	0
01 사무관리비	2,496	2,496	0
○예산업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80%	1,536		
○예산업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12일*80%	960		
202 여비	4,572	4,572	0
01 국내여비	4,572	4,572	0
○예산업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12회*30%	2,592		
○예산업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30%	1,980		
기본경비(홍보담당)	16,995	8,595	8,400
201 일반운영비	11,280	2,880	8,400
01 사무관리비	11,280	2,880	8,400
○홍보업무추진 급량비 8,000원*5명*60일*80%	1,920		
○홍보업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12개월*80%	960		
○홍보업무추진 복합기 임대료 700,000원*1대*12개월	8,400		
202 여비	5,715	5,715	0

부서: 기획예산과  
 정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	5,715	5,715	0
○홍보업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30%	3,240		
○홍보업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30%	2,475		
기본경비(감사담당)	6,876	6,876	0
201 일반운영비	2,304	2,304	0
01 사무관리비	2,304	2,304	0
○감사업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80%	1,536		
○감사업무추진 사무용품 구입 20,000원*4명*12개월*80%	768		
202 여비	4,572	4,572	0
01 국내여비	4,572	4,572	0
○감사업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12일*30%	2,592		
○감사업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30%	1,980		
기본경비(법무의회담당)	5,157	5,157	0
201 일반운영비	1,728	1,728	0
01 사무관리비	1,728	1,728	0
○법무의회업무추진 급량비 8,000원*3명*60일*80%	1,152		
○법무의회업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12개월*80%	576		
202 여비	3,429	3,429	0
01 국내여비	3,429	3,429	0
○법무의회업무추진 관내 출장여비 20,000원*3명*9일*12회*30%	1,944		
○법무의회업무추진 관외 출장여비 110,000원*3명*3일*5회*30%	1,485		